

**Vedtægt
for
Arbejdsløshedskassen for
Journalistik, Kommunikation & Sprog**

**Vedtægt
for
Arbejdsløsheds-kassen for
Journalistik, Kommunikation & Sprog**

FORMÅL OG HJEMSTED

§ 1

Arbejdsløsheds-kassen for Journalistik, Kommunikation & Sprog (AJKS) har til formål at sikre sine medlemmer økonomisk bistand i tilfælde af ledighed og at administrere andre ordninger, som ifølge lovgivningen er henlagt til a-kasserne. AJKS skal desuden medvirke til, at ledige medlemmer af AJKS kommer i beskæftigelse.

Stk. 2

AJKS har hjemsted i København.

ANERKENDELSE

§ 2

AJKS er anerkendt efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. (i det følgende kaldet loven).

Stk. 2

AJKS er tværfaglig for lønmodtagere og selvstændigt erhvervsdrivende, jf. § 32, stk. 1, nr. 1, litra b, i loven.

Stk. 3

Til anerkendelsen hører de rettigheder, der fremgår af loven, herunder ret til forskud og refusion efter § 79 i loven.

Stk. 4

Til anerkendelsen er tillige knyttet de pligter, der nævnes i loven, herunder pligten til at være undergivet offentligt tilsyn.

Stk. 5

Tilsynet forestås af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, jf. §§ 88-90 i loven.

§ 3

Om bortfald af anerkendelsen henvises til reglerne i kapitel 7 i loven.

Stk. 2

Bortfalder AJKS' anerkendelse, skal der træffes afgørelse om anvendelsen af AJKS' formue. Afgørelsen er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

MEDLEMSRETEN

§ 4

En person har ret til at blive optaget som medlem, hvis lovens § 41 er opfyldt og pågældende har tilknytning til AJKS' faglige område, jf. stk. 2 og 3. Optagelse som seniormedlem kan endvidere ske efter lovens § 44.

Stk. 2

AJKS' faglige område omfatter alle lønmodtagere og alle selvstændigt erhvervsdrivende.

Stk. 3

Ændring af det faglige område, der medfører en ændring af vedtægtens § 2, stk. 2, skal godkendes af AJKS' øverste myndighed. En ændring er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 4

Lønmodtagere kan optages som fuldtids- eller deltidsforsikrede. Selvstændige erhvervsdrivende kan ikke optages som deltidsforsikrede.

§ 5

Optagelse i AJKS er ikke gyldig, før AJKS har godkendt, at lovens betingelser for optagelse er opfyldt.

Stk. 2

Ved optagelsen i AJKS skal medlemmet gøres bekendt med AJKS' vedtægt enten ved udlevering af et eksemplar af nærværende vedtægt eller ved information om, at vedtægten er tilgængelig på AJKS' hjemmeside.

§ 6

Udmeldelse af AJKS kan kun ske ved skriftlig meddelelse til AJKS med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned, jf. dog stk. 2-4. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelsen.

Stk. 2. AJKS kan dog fastsætte et kortere varsel end en måned, jf. stk. 1.

Stk. 3.

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem overgår til førtidspension, jf. lov om social pension. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor AJKS har modtaget den skriftlige meddelelse.

Stk. 4.

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem, der betaler efterlønsbidrag, visiteres til fleksjob, jf. lov om fleksydelse. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor AJKS har modtaget den skriftlige meddelelse, eller fra den første i måneden efter visitationen for et medlem, der inden da har udmeldt sig skriftligt.

Stk. 5.

Ved overflytning til en anden a-kasse gælder fristerne i stk. 1 ikke, men medlemmet skal betale medlemsbidrag til AJKS til datoen for overflytning.

MEDLEMMERNES RETTIGHEDER

RET TIL DAGPENGE M.V.

§ 7

AJKS yder dagpenge m.v. efter de gældende regler herom.

§ 8

Dagpenge m.v. udbetales til medlemmets NemKonto eller specifik konto, jf. bekendtgørelse om NemKontoordningen i et pengeinstitut.

Stk. 2

AJKS sender en specifikation af det udbetalte beløb digitalt til medlemmet via AJKS' selvbetjening.

Specifikationen skal indeholde oplysninger om bruttobeløb, tilbageholdt A-skat og evt. ATP-bidrag, evt. fradragsart og størrelse, samt udbetalt nettobeløb.

ANDRE RETTIGHEDER

§ 9

Ethvert medlem har ret til at lade sig vælge til AJKS' ledelse og revision.

Stk. 2

Ethvert medlem har ret til at deltage i AJKS' medlemsmøder samt til at afgive sin stemme på delegeretmødet, ved valg af delegerede samt ved afholdelse af urafstemning, jf. dog § 14, stk. 2.

Stk. 3

For at medlemmerne kan varetage de rettigheder, der er nævnt i stk. 2, er det AJKS' pligt at orientere og indkalde alle medlemmer.

Stk. 4

Ethvert medlem har ret til at gøre sig bekendt med AJKS' regnskab.

MEDLEMMERNES PLIGTER

PLIGT TIL AT BETALE MEDLEMSBIDRAG

§ 10

Medlemmet har pligt til at betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag efter de regler, der er fastsat i loven og efter AJKS' anvisning.

Stk. 2

Medlemmet skal betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag kvartalsvis forud.

ANDRE PLIGTER

§ 11

Et medlem har pligt til, herunder ved henvendelse til AJKS, at holde sig orienteret om de gældende regler vedrørende dagpengereget m.v. i loven og i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og de forskrifter, der er knyttet til disse love.

Stk. 2

Medlemmerne har pligt til at overholde god ro og orden ved personlig henvendelse i AJKS og ved møder, som AJKS har indkaldt til. Desuden har de pligt til rette sig efter AJKS' påbud og anvisninger. Overtrædelse af disse bestemmelser kan medføre anvendelse af vedtægtens § 14.

§ 12

Et medlem har pligt til at meddele bopælsændring til AJKS.

FORSKELLIGE BESTEMMELSER

§ 13

Udbetaling af dagpenge m.v. sker via AJKS' kontor, som endvidere fremskaffer oplysninger til statistisk formål efter retningslinjer, der fastsættes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

§ 14

Forseelser over for AJKS kan medføre tab af ret til dagpenge m.v. eller medlemsret efter gældende regler.

Stk. 2

Overtrædelse af ordensforskrifter, jf. § 11, stk. 2, kan medføre henholdsvis bortvisning fra pågældende møde og henvisning til særlig ekspedition efter ledelsens nærmere bestemmelse.

AJKS' ADMINISTRATION

§ 15

AJKS er en centralt styret og administreret a-kasse under ledelse af delegeretmøde og en af delegeretmødet valgt hovedbestyrelse. Medlemmer af AJKS er inddelt i to valggrupper. Ved optagelse i AJKS skal medlemmet tilkendegive, hvilken valggruppe medlemmet ønsker at tilhøre: Journalisternes valggruppe eller Kommunikation og Sprogs valggruppe.

Stk. 2

Oprettelse og nedlæggelse af administrative kontorer uden for AJKS' hjemstedsadresse kan bestemmes af hovedbestyrelsen.

Stk. 3

Ved oprettelse, nedlæggelse eller flytning af et administrativt kontor skal der sendes meddelelse til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og det lokale jobcenter.

Journalisternes valggruppe

§ 16

Medlemmer af journalisternes valggruppe afholder valgmøde inden udgangen af marts måned i ulige år for at vælge delegerede til delegeretmødet i april/maj.

Stk. 2

Valgmødet indkaldes med mindst én måned varsel blandt andet gennem annoncering i Dansk Journalistforbunds medlemsblad.

Stk. 3

AJKS' hovedbestyrelse drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af den faglige organisation, som er tilknyttet valggruppen, får mulighed for at deltage i valgmødet på lige fod med de øvrige medlemmer af valggruppen.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen har ansvaret for afviklingen af valget af delegerede.

§ 17

Dagsorden for valgmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af delegerede
4. Eventuelt

Stk. 2

Valggruppen kan lade sig repræsentere af en delegeret for hver påbegyndt 300 medlemmer af valggruppen pr. 1. januar.

§ 18

Hovedbestyrelsen kan vælge at lade valgene foregå i regioner eller kredse.

Kommunikation og Sprogs valggruppe

§ 19

Medlemmer af Kommunikation og Sprogs valggruppe afholder valgmøde inden udgangen af marts måned i ulige år for at vælge delegerede til delegeretmødet i april/maj.

Stk. 2

Valgmødet indkaldes med mindst én måned varsel blandt andet gennem annoncering i Forbundet Kommunikation og Sprogs medlemsblad.

Stk. 3

AJKS' hovedbestyrelse drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af den faglige organisation, som er tilknyttet valggruppen, får mulighed for at deltage i valgmødet på lige fod med de øvrige medlemmer af valggruppen.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen har ansvaret for afviklingen af valget af delegerede.

§ 20

Dagsorden for valgmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af delegerede
4. Eventuelt

Stk. 2

Valggruppen kan lade sig repræsentere af en delegeret for hver påbegyndt 300 medlemmer af valggruppen pr. 1. januar.

§ 21

Hovedbestyrelsen kan vælge at lade valgene foregå i regioner eller kredse.

Delegeretmøde

§ 22

Delegeretmødet afholdes i april eller maj måned i ulige år. Delegeretmødet indkaldes med angivelse af tid og sted med mindst en måneds varsel.

Stk. 2

I særlige tilfælde, når forholdene kræver det, kan hovedbestyrelsen indkalde til et ekstraordinært delegeretmøde med 14 dages varsel.

§ 23

Dagsorden for delegeretmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Hovedbestyrelsens beretning
4. Regnskab
5. Forslag
6. Valg af formand
7. Valg af 7 hovedbestyrelsesmedlemmer og 4 suppleanter.
 - a. Fra DJ's Valggruppe
 - b. Fra KS' Valggruppe
8. Valg af revisorer
 - a. Statsautoriseret revisor
 - b. Kritiske revisorer
9. Eventuelt

Stk. 2

Ethvert medlem af AJKS kan fremsætte forslag, der skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før delegeretmødets afholdelse.

Stk. 3

Formanden vælges direkte af delegeretmødet.

Stk. 4

Antallet af hovedbestyrelsesmedlemmer og suppleanter, der skal vælges af Journalisternes valggruppe og Kommunikation og Sprogs valggruppe, sker i forhold til antallet af medlemmer i valggrupperne og det samlede antal medlemmer pr. 1. januar i året, hvor delegeretmødet afholdes.

Stk. 5

Hovedbestyrelsesmedlemmerne vælges på delegeretmødet af de delegerede blandt valggruppens medlemmer.

Stk. 6

På det ordinære delegeretmøde aflægges beretning om AJKS' virksomhed og regnskab siden sidste ordinære delegeretmøde, og indsendte forslag behandles.

Stk. 7

Delegeretmødet fastsætter formanden og næstformandens honorar. Andre honorarer fastsættes af hovedbestyrelsen.

Stk. 8

Spørgsmål afgøres ved stemmeflerhed. Skriftlig afstemning skal foretages, når mindst 10 % af de fremmødte forlanger det.

Stk. 9

Alene delegeretmødet kan vedtage ændringer af denne vedtægt, dog under forbehold af godkendelse af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Vedtægtsændringer kræver et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 24

Mellem delegeretmøderne kan hovedbestyrelsen lade foretage urafstemning blandt samtlige medlemmer om vedtægtsændringer og andre spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse. De nærmere regler vedrørende fremgangsmåden fastsættes af hovedbestyrelsen.

Hovedbestyrelse

§ 25

Hovedbestyrelsen udfører de funktioner, den er tillagt i henhold til nærværende vedtægt, og varetager alt i overensstemmelse med lovgivningen og de anvisninger, der er givet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Hovedbestyrelsen (hovedkontoret) udbetaler dagpenge m.v. og varetager brug af it-løsninger og den administration, der er forbundet med udbetalingerne, samt skaffer oplysninger til statistiks formål efter retningslinjer, som fastsættes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Hovedbestyrelsen er ansvarlig for, at AJKS har ansat tilstrækkelig kvalificeret personale til at varetage de administrative funktioner.

Hovedbestyrelsen kan med henvisning til bekendtgørelse om krav til og tilsyn med de anerkendte a-kassers økonomi og regnskabsvæsen m.v. indgå aftale om, at administration af AJKS kan udføres af en faglig organisation, der har tilknytning til AJKS' område.

Stk. 2

Hovedbestyrelsen består af en formand, næstformand og 6 ordinære medlemmer.

Stk. 3

Næstformanden vælges af og blandt hovedbestyrelsesmedlemmerne.

Stk. 4

Hvis formanden eller næstformanden fratræder inden for en valgperiode, kan hovedbestyrelsen inden for eller uden for sin midte vælge en stedfortræder, der da fungerer indtil næste ordinære delegeretmøde. Såfremt stedfortræderen vælges ud af bestyrelsens midte eller et af de øvrige hovedbestyrelsesmedlemmer fratræder, indtræder suppleanten fra valggruppen.

Stk. 5

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og samles så ofte, formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 medlemmer af bestyrelsen forlanger det med angivelse af en begrundelse.

Stk. 6

Indkaldelse med angivelse af dagsorden udsendes til hovedbestyrelsens medlemmer senest ti dage før ordinære møder. Ekstraordinære møder kan indkaldes med kortere varsel efter formandens skøn, eller hvis et flertal af bestyrelsen kræver det.

Stk. 7

Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mødet er lovligt indkaldt, halvdel af medlemmerne og formanden eller næstformanden er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende.

Stk. 8

AJKS tegnes af formanden, næstformanden og et hovedbestyrelsesmedlem - to i forening. Bestyrelsen kan meddele særskilt prokura.

§ 26

AJKS' almindelige forretninger varetages af en af hovedbestyrelsen ansat administrativ leder eller varetages af en anden forening i overensstemmelse med den til enhver tid gældende bekendtgørelse om AJKS' økonomi, regnskabsvæsen og øvrige administrative forhold.

§ 27

Hovedbestyrelsen drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af de faglige organisationer, som er tilknyttet kassen, får mulighed for at deltage i afstemning om valg af hovedbestyrelse samt opstille til valg af hovedbestyrelse på lige fod med de øvrige medlemmer af AJKS.

Stk. 2

På det ordinære delegeretmøde vælges tre revisorer til at revidere AJKS' regnskab. Af revisorerne skal den ene være statsautoriseret, mens de to øvrige skal være medlemmer af AJKS (kritiske revisorer). For de kritiske revisorer vælges en suppleant.

Hverken de kritiske revisorer eller disses suppleant må beklæde andre tillidshverv i AJKS.

Samtlige valg gælder for tiden indtil afholdelse af næste ordinære delegeretmøde.

§ 28

AJKS' hovedbestyrelse kan beslutte, at AJKS deltager som anden aktør i beskæftigelsesindsatsen.

Urafstemning

§ 29

Hovedbestyrelsen kan lade foretage urafstemning blandt samtlige medlemmer af AJKS om spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse.

Stk. 2

De nærmere regler vedrørende fremgangsmåden ved afholdelse af sådan afstemning fastsættes af hovedbestyrelsen.

REGNSKAB OG REVISION

§ 30

AJKS' regnskabsvæsen, der omfatter hovedkassen og evt. afdelinger, skal tilrettelægges efter de regler, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. AJKS skal opfylde de til enhver tid gældende krav til regnskabsaflægelse og løbende indberetninger.

Stk. 2

Regnskabsføringen skal give en klar og overskuelig redegørelse for AJKS' virksomhed, således at den kan danne grundlag for udarbejdelse af AJKS' årsregnskab.

Stk. 3

Efter hvert regnskabsårs slutning udarbejder AJKS et årsregnskab efter de regler og retningslinjer, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af hovedbestyrelsen. Det skal tillige underskrives af de revisorer, der er valgt af delegeretmødet.

Stk. 4

For at AJKS kan opnå refusion fra staten, skal det reviderede og underskrevne årsregnskab indsendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden for den frist, som er fastsat i loven.

§ 31

AJKS' indtægter og formue må kun anvendes til opfyldelse af AJKS' formål, jf. § 1, og må hverken som lån, sikkerhedsstillelse eller gave tilflyde andre.

Stk. 2

AJKS' midler skal holdes adskilt fra andre foreningers midler og skal anbringes og forvaltes på økonomisk forsvarlig måde.

Stk. 3

Oversigt over AJKS' tegningsberettigede skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen skal stå inde for rigtigheden og ægtheden af de transaktioner, der danner grundlag for rekvisition af statslige midler efter nærmere regler fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Undervisningsministeriet.

VEDTÆGTENS IKRAFTTRÆDEN MV.

§ 32

Nærværende vedtægt, der senest er revideret den 29. august 2018, og godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, træder i kraft den 29. august 2018.

Stk. 2

Samtidig ophæves tidligere udsendte vedtægter med dertil hørende tillægsblade.

Stk. 3

AJKS sørger for, ved bekendtgørelse i fagblade eller på anden måde, at hvert medlem kan få et eksemplar af vedtægten, jf. § 5, stk. 2.

Stk. 4

AJKS' vedtægt skal være i overensstemmelse med den standardvedtægt for anerkendte a-kasser, der er godkendt af beskæftigelsesministeren. Vedtægten skal godkendes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Stk. 5

Ændringer i standardvedtægten har umiddelbar virkning for AJKS' vedtægtsbestemmelser. AJKS' hovedbestyrelse er bemyndiget og forpligtet til snarest muligt at foretage de ændringer af vedtægten, der herefter er nødvendige for at bringe den i overensstemmelse med standardvedtægten. Ændringerne skal godkendes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.